

Determina n. 136 del 09-09-2024

Oggetto: Azione di rafforzamento della governance relativa alla creazione e gestione dell'Ufficio R.U.N.T.S. per la Regione Siciliana – AVVISO PUBBLICO per la selezione di esperti Junior e Senior per l'implementazione dei servizi dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (D.lgs. n.117/2017). **Liquidazione compensi LUGLIO Gelfo-Oliva e Leone 2024**

Liquidazione compensi AGOSTO

| | NOME E COGNOME | Posizione |
|--|-----------------------|---|
| | VINCENZA LEONE | PROGETTO RUNTS POS 4 PERIODO LUGLIO 2024 ORE SVOLTE 102 |
| | ROSALBA GELFO | PROGETTO RUNTS POS 6 PERIODO LUGLIO 2024 ORE SVOLTE 108 |
| | VALERIO OLIVA | PROGETTO RUNTS POS 6 PERIODO LUGLIO 2024 ORE SVOLTE 42 |
| | LAURA BAGLIERI | PROGETTO RUNTS POS 1 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 42 |
| | TOMMASO MAZZEO | PROGETTO RUNTS POS 1 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 72 |
| | PAOLA MANZELLA | PROGETTO RUNTS POS 1 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 60 |
| | LAURA GUAGLIARDITO | PROGETTO RUNTS POS 2 PERIODO AGOSTO 024 ORE SVOLTE 36 |
| | FERDINANDO PORRETTO | PROGETTO RUNTS POS 2 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 24 |
| | GERMANA FAVALORO | PROGETTO RUNTS POS 3 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 42 |
| | ROBERTA DE SIMONE | PROGETTO RUNTS POS 4 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 48 |
| | VALERIA VASSALLO | PROGETTO RUNTS POS 6 PERIODO AGOSTO 2024 ORE SVOLTE 24 |

Il Direttore

- Visto lo Statuto del Centro;
- Vista la L. R. n.10 del 15/05/2000 della Regione Siciliana;
- Vista la delibera n.44 di nomina quale nuovo Direttore dell'Ente il Dr. Fabio Marino, Dirigente della Regione Siciliana, con decorrenza dal 03/01/2022;
- Vista l'accettazione dell'incarico del Dott. Fabio Marino;
- Visto lo Statuto del Centro;
- Visto il verbale n. 191 del 23-04-2024 di approvazione bilancio di previsione esercizio 2024-2026;
- Vista la convenzione stipulata in data 26/10/2023 tra l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro — Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali ed il CIAPI di Priolo — Centro Interaziendale per l'Addestramento

- Professionale Integrato avente ad oggetto la realizzazione dell'azione di rafforzamento della governance relativa alla creazione e gestione dell'Ufficio R.U.N.T.S.;
- Vista la Delibera n.22 del 02/11/2023 con la quale il Commissario Straordinario del CIAPI di Priolo ha approvato il bando per il reclutamento di n.30 unità di esperti Junior e Senior per l'implementazione dei servizi dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (D.lgs. n. 117/2017);
 - Vista la determina n.292 del 18/12/2023 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione in parola;
 - Vista la nota prot. n.788 del 29/02/2024 con la quale il Presidente della Commissione superiormente citata ha trasmesso alla direzione del CIAPI i verbali conclusivi relativi alla selezione delle posizioni Senior e Junior oggetto del citato Avviso pubblico;
 - Viste le determinate direttoriali approvative nn.36, 37, 38, 39, 40 e 41 del 05/03/2024, concernenti le graduatorie definitive delle posizioni da 1 a 6 poste a bando;
 - Vista la determina ricognitiva n. 54 del 03/04/2024;
 - Preso atto delle dimissioni pervenute a questo CIAPI;
 - Vista la determina n. 55 del 03/04/2024 di scorrimento graduatoria Pos. 3 – Consulente junior giuridico-amministrativo;
 - Vista la determina n. 56 del 03/04/2024 di scorrimento graduatoria Pos. 6 – Personale amministrativo;
 - Preso atto delle dimissioni pervenute a questo CIAPI relativamente alla Pos 3 - Consulente Junior Giuridico Amministrativo;
 - Vista la determina n. 76 del 14-05-2024 di scorrimento graduatoria Pos. 3;
 - Viste le determinate nn. 103-104- e 105 di scorrimento graduatoria Pos 1,3 e 6;
 - Visti i Disciplinari sottoscritti dagli Esperti per lo svolgimento delle attività di rafforzamento della governance relativa alla creazione e gestione dell'Ufficio R.U.N.T.S. per la Regione Siciliana – AVVISO PUBBLICO per la selezione di esperti Junior e Senior per l'implementazione dei servizi dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (D.lgs. n.117/2017) ;
 - Visti diari di bordo attestanti le attività svolte dagli Esperti sopra citati;
 - Viste le relazioni sulle attività svolte;
 - Viste le dichiarazioni presentate e l'autorizzazione alla liquidazione delle fatture de quo dal F.D. dott.ssa Olga Lupo;



1. Vista la fattura Elettronica N 53 DEL 04-09-2024 emessa dal Dott. **Tommaso Mazzeo** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 72 ore e per un importo di €1.800,00;
2. Vista la fattura Elettronica N 35 DEL 05-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Laura Baglieri** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 42 ore e per un importo di €1.050,00;
3. Vista la fattura Elettronica N 6/2024 DEL 04-09-2024 emessa dal Dott. **Ferdinando Porretto** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 24 ore e per un importo di €1.200,00;
4. Vista la fattura Elettronica N 22 DEL 05-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Roberta De Simone** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 48 ore e per un importo di €2.400,00;
5. Vista la fattura Elettronica N FPA6/24 DEL 04-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Valeria Vassallo** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 24 ore e per un importo di €480,00;
6. Vista la fattura Elettronica N FPA15/24 DEL 05-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Laura Guagliardito** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 36 ore e per un importo di €1.800,00;
7. Vista la fattura Elettronica N FPA 6/24 DEL 05-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Paola Manzella** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 60 ore e per un importo di €1.500,00;
8. Vista la fattura Elettronica N. 12 DEL 06-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Germana Favaloro** per le attività svolte nel periodo di Agosto 2024 per un totale di 42 ore e per un importo totale di €1.050,00;
9. Vista la fattura Elettronica N. FATTURA N 2/17 DEL 27-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Vincenza Leone** per le attività svolte nel periodo di **LUGLIO 2024** per un totale di 102 ore e per un importo totale di €5.100,00;
10. Vista la fattura Elettronica N. 7 DEL 06-09-2024 emessa dalla Dott.ssa **Rosalba Gelfo** per le attività svolte nel periodo di **LUGLIO 2024** per un totale di 108 ore e per un importo totale di €2.160,00;

11. Vista la fattura Elettronica N 6/2024 DEL 04-09-2024 emessa dal Dott. **Valerio Oliva** per le attività svolte nel periodo di **Luglio 2024** per un totale di 42 ore e per un importo di €840,00;

Accertata la correttezza delle fatture sopra riportate;

Sentito Il Responsabile del Servizio Amministrativo e del Personale , FD Giovanni Guzzardo, il quale ha assicurato la copertura contabile finanziaria e di cassa in merito all' importo da liquidare

DETERMINA

di dare mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo e del Personale di provvedere alla liquidazione in conto competenza al capitolo 2022, delle fatture sopra riportate relative alla esecuzione dei lavori per l'importo complessivo di € **19.380,00** utilizzando il finanziamento RUNTS, il capitolo e gli impegni di seguito riportati;

| | Impegno | Importo | Beneficiario | Capitolo |
|------|----------------|----------------|---------------------|-----------------|
| 2024 | 287-2024 | 1.800,00 | TOMMASO MAZZEO | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 1.050,00 | LAURA BAGLIERI | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 1.200,00 | FERDINANDO PORRETTO | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 2.400,00 | ROBERTA DE SIMONE | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 480,00 | VALERIA VASSALLO | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 1.500,00 | PAOLA MANZELLA | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 1.800,00 | LAURA GUAGLIARDITO | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 1.050,00 | GERMANA FAVALORO | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 5.100,00 | VINCENZA LEONE | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 840,00 | VALERIO OLIVA | 2022 |
| 2024 | 287-2024 | 2.160,00 | ROSALBA GELFO | 2022 |

Il Direttore

Dott. Fabio Marino

