

Determina n. 132 del 19-08-2024

Oggetto: Azione di rafforzamento della governance relativa alla creazione e gestione dell'Ufficio R.U.N.T.S. per la Regione Siciliana – AVVISO PUBBLICO per la selezione di esperti Junior e Senior per l'implementazione dei servizi dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (D.lgs. n.117/2017). **Liquidazione compensi LUGLIO 2024**

	NOME E COGNOME	Posizione
POS 1	<i>GIULIA DE CHIRICO</i>	<i>Pos.1 CONSULENTE JUNIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>PAOLA MANZELLA</i>	<i>Pos.1 CONSULENTE JUNIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>TOMMASO MAZZEO</i>	<i>Pos.1 CONSULENTE JUNIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>GARONNA PIETRO</i>	<i>Pos.1 CONSULENTE JUNIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>BAGLIERI LAURA</i>	<i>Pos.1 CONSULENTE JUNIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
POS 2	<i>LAURA GUAGLIARDITO</i>	<i>Pos.2 CONSULENTE SENIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>FERDINANDO PORRETTO</i>	<i>Pos.2 CONSULENTE SENIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>SANDRO SCHIFANO</i>	<i>Pos.2 CONSULENTE SENIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>CATERINA AGATE</i>	<i>Pos.2 CONSULENTE SENIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>TRIPOLI GIUSEPPE</i>	<i>Pos.2 CONSULENTE SENIOR ECONOMICO AMMINISTRATIVO</i>
POS 3	<i>ILARIA ESPOSITO</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>LUCIANO MERCADANTE</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>GERMANA FAVALORO</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>RITA ZICARI</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>CHRISTIAN PICCITTO</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>GIOVANNI LUCA CASALICCHIO</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>GIUSEPPE LO BIANCO</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>MARIA NOTO</i>	<i>Pos.3 CONSULENTE JUNIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
POS 4	<i>ROBERTA DE SIMONE</i>	<i>Pos.4 CONSULENTE SENIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>MICHELA TARAVELLA</i>	<i>Pos.4 CONSULENTE SENIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
		<i>Pos.4 CONSULENTE SENIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>SABRINA LO CONTE</i>	<i>Pos.4 CONSULENTE SENIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
	<i>GIOVANNA SCOZZARI</i>	<i>Pos.4 CONSULENTE SENIOR GIURIDICO AMMINISTRATIVO</i>
POS 5	<i>DAVIDE BUSELLINI</i>	<i>Pos.5 ESPERTO INFORMATICO</i>
	<i>ELENA ZAMBUTO</i>	<i>Pos.5 ESPERTO INFORMATICO</i>
	<i>FABIO FUOCO</i>	<i>Pos.5 ESPERTO INFORMATICO</i>
POS 6		<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
	<i>VALERIA VASSALLO</i>	<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
	<i>FRANCESCA LEVATINO</i>	<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
		<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
	<i>CARMELINDA MOCERI</i>	<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
	<i>CARMELA DI PRIMA</i>	<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
		<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>
	<i>MICHELE SIMPLICIO</i>	<i>Pos.6 PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>



Il Direttore

- Visto lo Statuto del Centro;
- Vista la L. R. n.10 del 15/05/2000 della Regione Siciliana;
- Vista la delibera n.44 di nomina quale nuovo Direttore dell'Ente il Dr. Fabio Marino, Dirigente della Regione Siciliana, con decorrenza dal 03/01/2022;
- Vista l'accettazione dell'incarico del Dott. Fabio Marino;
- Visto lo Statuto del Centro;
- Visto il verbale n. 191 del 23-04-2024 di approvazione bilancio di previsione esercizio 2024-2026;
- Vista la convenzione stipulata in data 26/10/2023 tra l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro — Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali ed il CIAPI di Priolo — Centro Interaziendale per l'Addestramento Professionale Integrato avente ad oggetto la realizzazione dell'azione di rafforzamento della governance relativa alla creazione e gestione dell'Ufficio R.U.N.T.S.;
- Vista la Delibera n.22 del 02/11/2023 con la quale il Commissario Straordinario del CIAPI di Priolo ha approvato il bando per il reclutamento di n.30 unità di esperti Junior e Senior per l'implementazione dei servizi dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (D.lgs. n. 117/2017);
- Vista la determina n.292 del 18/12/2023 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione in parola;
- Vista la nota prot. n.788 del 29/02/2024 con la quale il Presidente della Commissione superiormente citata ha trasmesso alla direzione del CIAPI i verbali conclusivi relativi alla selezione delle posizioni Senior e Junior oggetto del citato Avviso pubblico;
- Viste le determinazioni direttoriali approvative nn.36, 37, 38, 39, 40 e 41 del 05/03/2024, concernenti le graduatorie definitive delle posizioni da 1 a 6 poste a bando;
- Vista la determina ricognitiva n. 54 del 03/04/2024;
- Preso atto delle dimissioni pervenute a questo CIAPI;



- Vista la determina n. 55 del 03/04/2024 di scorrimento graduatoria Pos. 3 – Consulente junior giuridico-amministrativo;
 - Vista la determina n. 56 del 03/04/2024 di scorrimento graduatoria Pos. 6 – Personale amministrativo;
 - Preso atto delle dimissioni pervenute a questo CIAPI relativamente alla Pos 3 - Consulente Junior Giuridico Amministrativo;
 - Vista la determina n. 76 del 14-05-2024 di scorrimento graduatoria Pos. 3;
 - Visti i Disciplinari sottoscritti dagli Esperti per lo svolgimento delle attività di rafforzamento della governance relativa alla creazione e gestione dell'Ufficio R.U.N.T.S. per la Regione Siciliana – AVVISO PUBBLICO per la selezione di esperti Junior e Senior per l'implementazione dei servizi dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (D.lgs. n.117/2017) ;
 - Visti diari di bordo attestanti le attività svolte dagli Esperti sopra citati;
 - Viste le relazioni sulle attività svolte;
 - Viste le dichiarazioni presentate e l'autorizzazione alla liquidazione delle fatture de quo dal F.D. dott.ssa Olga Lupo;
1. Vista la fattura Elettronica N 49 DEL 06-08/2024 emessa dal Dott. **Tommaso Mazzeo** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 114 ore e per un importo di €2.850,00;
 2. Vista la fattura Elettronica N. 32 DEL 16-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Laura Baglieri** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 102 ore e per un importo di €2.550,00;
 3. Vista la fattura Elettronica N FPA5/24 DEL 05-08-2024 emessa dal Dott. **Pietro Garonna** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 82 ore e per un importo di €2.050,00;
 4. Vista la fattura Elettronica N 5/2024 DEL 05-08-2024 emessa dal Dott. **Ferdinando Porretto** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 84 ore e per un importo di €4.200,00;
 5. Vista la fattura Elettronica N 8 DEL 08-08-2024 emessa dal Dott. **Sandro Schifano** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 96 ore e per un importo di € 4.799,97;

6. Vista la fattura Elettronica N. 19 DEL 05-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Ilaria Esposito** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 126 ore e per un importo di €3.150,00;
7. Vista la fattura Elettronica N FPA5/24 DEL 08-08-2024 emessa dal Dott. **Luciano Mercadante** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 102 ore e per un importo di €2.550,04;
8. Vista la fattura Elettronica N FPA5/24 DEL 02-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Sabrina Lo Conte** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 108 ore e per un importo di €5.400,01;
9. Vista la fattura Elettronica N. 5/E DEL 07-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Michela Taravella** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 90 ore e per un importo di €4.500,00 ;
10. Vista la fattura Elettronica N 21 DEL 05-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Roberta De Simone** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 120 ore e per un importo di €6.000,00;
11. Vista la fattura Elettronica N FPA7/24 DEL 05-08-2024 emessa dal Dott. **Davide Busellini** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 114 ore e per un importo di €2.280,00;
12. Vista la fattura Elettronica FPA5/24 DEL 06-08-2024 emessa dal Dott. **Fabio Fuoco** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 114 ore e per un importo di €2.280,00;
13. Vista la fattura Elettronica N. FPA5/24 DEL 05-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Elena Zambuto** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 90 ore e per un importo di €1.800,00;
14. Vista la fattura Elettronica N FPA4/24 DEL 01-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Carmelinda Mocerì** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 103,30 ore e per un importo di €2.066,00;
15. Vista la fattura Elettronica N. FPA5/24 DEL 05-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Valeria Vassallo** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 118 ore e per un importo di €2.360,00;



16. Vista la fattura Elettronica N. FPA6/24 DEL 01-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Carmela Di Prima** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 114 ore e per un importo di € 2.280,00;
17. Vista la fattura Elettronica N FPA5/24 DEL 08-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Francesca Levatino** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 132 ore e per un importo di €2.640,00;
18. Vista la fattura Elettronica N 75 DEL 05-08-2024 emessa dal Dott. **Giuseppe Tripoli** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 90 ore e per un importo di €4.500,00;
19. Vista la fattura Elettronica N 5 DEL 02-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Giulia De Chirico** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 108 ore e per un importo di €2.700,00;
20. Vista la fattura Elettronica N 16 DEL 06-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Caterina Agate** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 90 ore e per un importo di € 4.500,00;
21. Vista la fattura Elettronica N FPA 13/24 DEL 02-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Laura Guagliardito** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 108 ore e per un importo di €5.400,00;
22. Vista la fattura Elettronica N FPA5/24 DEL 06-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Paola Manzella** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 132 ore e per un importo di €3.300,00;
23. Vista la fattura Elettronica N 7 DEL 01-08-2024 emessa dal Dott. **Christian Piccitto** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di ore 108 e per un importo di €2.695,68;
24. Vista la fattura Elettronica N. FPA4/24 DEL 16-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Rita Zicari** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 86 ore e per un importo di € 2.149,99;
25. Vista la fattura Elettronica N. FPA 5/24 DEL 06-08-2024 emessa dalla Dott.ssa **Giovanna Scozzari** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 96 ore e per un importo totale di €4.800,00;
26. Vista la fattura Elettronica N. FPA 10/24 DEL 19-07-2024 emessa dalla Dott.ssa **Germana Favaloro** per le attività svolte nel periodo di Giugno 2024 per un totale di



- 120 ore e per un importo totale di €3.000,00 e Vista la fattura Elettronica N. FPA 11/24 DEL 06-08-2024 emessa dalla Dott.ssa Germana Favaloro per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 108 ore e per un importo totale di €2.700,00 ;
27. Vista la fattura Elettronica N. 1/FE DEL 05-08-2024 emessa dal Dott. **Giovanni Luca Casalicchio** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 120 ore e per un importo totale di €3.000,00;
28. Vista la fattura Elettronica N. FPA 1/24 DEL 05-08-2024 emessa dal Dott. **Giuseppe Lo Bianco** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 120 ore e per un importo totale di €3.000,00;
29. Vista la fattura Elettronica N. FPA 1/24 DEL 31-07-2024 emessa dalla Dott.ssa **Maria Noto** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 114 ore e per un importo totale di €2.850,00;
30. Vista la fattura Elettronica N. FPA 1/24 DEL 06-08-2024 emessa dal Dott. **michele Simplicio** per le attività svolte nel periodo di Luglio 2024 per un totale di 96 ore e per un importo totale di €1.920,00;

Accertata la correttezza delle fatture sopra riportate;

Sentito Il Responsabile del Servizio Amministrativo e del Personale , FD Giovanni Guzzardo, il quale ha assicurato la copertura contabile finanziaria e di cassa in merito all' importo da liquidare

DETERMINA

di dare mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo e del Personale di provvedere alla liquidazione in conto competenza al capitolo 2022, delle fatture sopra riportate relative alla esecuzione dei lavori per l'importo complessivo di € **100.271,69** utilizzando il finanziamento RUNTS, il capitolo e gli impegni di seguito riportati;



	Impegno	Importo	Beneficiario	Capitolo
2024	253-2024	2.850,00	TOMMASO MAZZEO	2022
2024		2.550,00	LAURA BAGLIERI	2022
2024		2.050,00	GARONNA PIETRO	2022
2024		4.200,00	FERDINANDO PORRETTO	2022
2024		4.799,97	SANDRO SCHIFANO	2022
2024		3.150,00	ILARIA ESPOSITO	2022
2024		2.550,04	LUCIANO MERCADANTE	2022
2024		5.400,01	SABRINA LO CONTE	2022
2024		4.500,00	MICHELA TARAVELLA	2022
2024		6.000,00	ROBERTA DE SIMONE	2022
2024		2.280,00	DAVIDE BUSELLINI	2022
2024		2.280,00	FABIO FUOCO	2022
2024		1.800,00	ELENA ZAMBUTO	2022
2024		2.066,00	CARMELINDA MOCERI	2022
2024		2.360,00	VALERIA VASSALLO	2022
2024		2.280,00	CARMELA DI PRIMA	2022
2024		2.640,00	FRANCESCA LEVATINO	2022
2024		4.500,00	TRIPOLI GIUSEPPE	2022
2024		2.700,00	GIULIA DE CHIRICO	2022
2024		3.300,00	PAOLA MANZELLA	2022
2024		5.400,00	LAURA GUAGLIARDITO	2022
2024		2.149,99	RITA ZICARI	2022
2024		4.800,00	GIOVANNA SCOZZARI	2022
2024		4.500,00	CATERINA AGATE	2022
2024		2.695,68	CHRISTIAN PICCITTO	2022
2024		5.700,00 (Giugno e Luglio 2024)	GERMANA FAVALORO	2022
2024		3.000,00	GIOVANNI LUCA CASALICCHIO	2022
2024		2.850,00	MARIA NOTO	2022
2024		3.000,00	GIUSEPPE LO BIANCO	2022
2024		1.920,00	MICHELE SIMPLICIO	2022

Il Direttore

Dott. Fabio Marino

