

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA RITA NICOLAZZO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 04 luglio 2022 – in corso

Servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Organismo Intermedio Regione Siciliana per la gestione del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014-2020 - CIG 7750069741 del 21/08/2020
Consedin Spa
Assistenza tecnica
Attività o settore Servizi resi a favore di Pubblica Amministrazione
- Dal 11 novembre 2022 -in corso

Accompagnamento e assistenza tecnica alla prosecuzione del programma nazionale dei servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti finanziato dal Piano di Azione e Coesione (PNSCIA) Formez PA
Attività principali:
Attività di assistenza tecnica alle Amministrazioni Regionali
Supporto al monitoraggio (fisico, economico e procedurale) e ai controlli di primo livello sulla documentazione presentata dagli Ambiti/Distretti, nello specifico:
-controllo delle informazioni e della documentazione presentate dagli enti beneficiari sul sistema di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei Piani di Intervento finanziati sul territorio regionale, verificandone altresì la coerenza con quanto previsto dal sistema di gestione e controllo (Si.Ge.Co.) del PAC, e con le indicazioni delle Linee Guida, dei Manuali e delle Circolari diffuse dall'AdG PAC-PNSCIA;
-assistenza alla Regione nella realizzazione della procedura di verifica e validazione dello stato di avanzamento dei progetti sulle piattaforme informatiche SGP e SANA, con particolare riferimento alle attività di monitoraggio e di controllo delle rendicontazioni dei Piani di intervento finanziati;
-elaborazione di report di sintesi sull'andamento complessivo delle attività di monitoraggio e controllo dei piani di intervento, evidenziando le criticità riscontrate e i risultati raggiunti e formulando proposte risolutive alle prime
Attività o settore Servizi resi a favore di Pubblica Amministrazione
- Dal 20 settembre 2019 – in corso

Esperto di Monitoraggio F.A.M.I. – Progetto ET LABORA CUP 69G18000140007 Regione Siciliana Assessorato Famiglia Regione Siciliana
Responsabile attività di monitoraggio, predisposizione report, implementazione avanzamenti procedurali, finanziari e di prodotto. Caricamento dati sulla Piattaforma FAMI sia di modelli che di materiali e di dati di monitoraggio a cadenza trimestrale e realizzazione del Final assessment e del monitoraggio finanziario. Realizzazione di modelli utili al monitoraggio dei dati dei partner di progetto sia per la raccolta dei dati che per la elaborazione degli stessi. Identificazione ed attuazione procedure di correzione delle attività in itinere. Valutazione in itinere ed ex post delle attività realizzate. Componente dei gruppi di lavoro e tecnici per la gestione e la realizzazione delle attività progettuali.
Attività o settore Pubblica Amministrazione

- Dal 14 maggio 2018 in corso

Consulente Senior di Assistenza Tecnica per PO FESR 2014/2020 Monitoraggio

Consedin SpA

Supporto alla progettazione piattaforma aiuti di stato su SIL Caronte, test sulla piattaforma per il rilascio, formazione beneficiari per l'utilizzo della piattaforma.

Supporto alla progettazione piattaforma Caronte 4, test sulla piattaforma per il rilascio.

Supporto ed affiancamento ai Responsabili degli Uffici competenti in materia di Monitoraggio presso l'AcAdG, alle UMC e agli UCO presso i CdR

Raccolta dei dati di monitoraggio dai diversi attori coinvolti interni ed esterni all'AdG

Analisi dei dati di attuazione finanziari, economici, procedurali e fisici del Programma, produzione di elaborazioni e reportistica basata su tali dati

Supporto nella definizione di report periodici, e in particolare, nella redazione delle RAA (Relazione di Attuazione Annuale) e nelle informative in occasione dei Comitati di Sorveglianza

Identificazione di potenziali sviluppi e innovazioni in materia di monitoraggio e reportistica;

Help desk per le UMC, gli UCO ed i Beneficiari: assistenza su problematiche operative, funzionali e amministrative in materia di monitoraggio degli interventi

Partecipazione, su richiesta dell'Amministrazione, a riunioni di verifica e coordinamento a livello regionale, nazionale o comunitario e predisposizione della relativa documentazione (relazioni, report sul PO, ecc.)

Partecipazione agli eventuali tavoli tecnici o tematici di presidio nazionali necessari alla valutazione della capacità degli indicatori di leggere la strategia del Programma

Svolgimento di attività di help desk di primo livello, mediante la raccolta di richieste di assistenza tecnica, operativa e funzionale concernenti l'uso del sistema informatico di monitoraggio - Sezione contenutistica

Risoluzione delle relative problematiche; supporto di tipo puntuale, anche on site, presso Dipartimenti regionali e/o eccezionalmente presso Beneficiari, per la risoluzione di problematiche;

Addestramento del personale regionale e dei beneficiari all'uso del SIL

Supporto negli adempimenti connessi alle scadenze bimestrali di monitoraggio

Supporto nelle attività necessarie all'allineamento dei dati sul SIL necessario alla chiusura delle operazioni della programmazione 2007/2013

Supporto nella verifica della qualità dei dati di monitoraggio anche rispetto agli strumenti di programmazione

Supporto ed affiancamento ai Responsabili della gestione del Sistema Informativo Locale (SIL) di monitoraggio
- Dal 06 giugno 2022 -31 dicembre 2022

Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 4 "Evoluzione Caronte"

Almawave S.p.A.

Attività principali:

 - supporto nella fase di approfondimento e gestione delle implementazioni inerenti il processo di ottimizzazione dei dati attraverso gli strumenti di Business Intelligence;
 - supporto nella fase di avvio e entrata in funzione del gestore di Avvisi e Bandi;
 - raccolta, inserimento e gestione dei dati di attuazione finanziari, economici, procedurali e fisici degli interventi;
 - raccolta, inserimento e gestione dei dati di monitoraggio degli interventi;
 - inserimento dei dati riferiti alle procedure di attivazione;
 - partecipazione, su richiesta dell'Amministrazione, a riunioni di verifica e coordinamento e predisposizione della relativa documentazione;
 - supporto nella fase di chiusura del periodo di programmazione 2014-2020;
 - supporto nella fase di avvio del periodo di programmazione 2021-2027;
 - azioni di supporto all'Area 7 "Controlli, Repressioni Frodi Comunitarie e Chiusura Programmi Comunitari" del Dipartimento Regionale della Programmazione (ed eventualmente alle UMC coinvolte nell'implementazione delle attività di controllo digitalizzate);
 - supporto nella fase di implementazione delle check list digitalizzate;
 - supporto nella fase di verifica delle performance delle diverse UMC nell'implementazione delle medesime;
 - supporto nella definizione di scenari di breve/ medio periodo riferiti alle possibili evoluzioni del sistema informativo;

Attività o settore Servizi resi a favore di Pubblica Amministrazione

- Dal 20 settembre 2019 – 31 dicembre 2021

Esperto di Monitoraggio F.A.M.I. – Progetto EMPOWERMENT CUP 69G18000150007 Regione Siciliana Assessorato Famiglia Regione Siciliana

Responsabile attività di monitoraggio, predisposizione report, implementazione avanzamenti procedurali, finanziari e di prodotto. Caricamento dati sulla Piattaforma FAMI sia di modelli che di materiali e di dati di monitoraggio a cadenza trimestrale e realizzazione del Final assessment e del monitoraggio finanziario. Realizzazione di modelli utili al monitoraggio dei dati dei partner di progetto sia per la raccolta dei dati che per la elaborazione degli stessi. Identificazione ed attuazione procedure di correzione delle attività in itinere. Valutazione in itinere ed ex post delle attività realizzate. Componente dei gruppi di lavoro e tecnici per la gestione e la realizzazione delle attività progettuali.

Attività o settore Pubblica Amministrazione
- Dal 30 marzo 2017 - 31 marzo 2018 – 31 luglio 2018 rapporto finale

Esperto di Monitoraggio F.A.M.I. - Regione Siciliana Assessorato Famiglia – CIVICO LINGUISTICO Regione Siciliana

Responsabile attività di monitoraggio, predisposizione report, implementazione avanzamenti procedurali, finanziari e di prodotto. Caricamento dati sulla Piattaforma FAMI sia di modelli che di materiali e di dati di monitoraggio a cadenza trimestrale e realizzazione del Final assessment e del monitoraggio finanziario. Realizzazione di modelli utili al monitoraggio dei dati dei 10 partner di progetto sia per la raccolta dei dati che per la elaborazione degli stessi. Identificazione ed attuazione procedure di correzione delle attività in itinere. Valutazione in itinere ed ex post delle attività realizzate. Componente dei gruppi di lavoro e tecnici per la gestione e la realizzazione delle attività progettuali.

Attività o settore Pubblica Amministrazione
- Dal 22 maggio 2011 in corso

Esperto di progettazione, gestione e rendicontazione.

Studio associato – BC Communications srl (Socia)

Consulenza e collaborazione in tema di progettazione su bandi europei, nazionali, regionali e locali: ricerca e gestione bandi finalizzati all'erogazione di fondi, coordinamento nella preparazione dei progetti, budget e business plan e nella realizzazione, cura degli adempimenti procedurali, ricerca, relazioni e contatto con i partner, per programmi nazionali ed europei PO FSE 2014-2020, PO FESR 2014-2020, PO FESR 2007-13 e FSE, PIT, MIUR, EQUAL, Legge 27, IFTS, PROF.e nuova programmazione 2014-2020 quali: Erasmus+, Europa Creativa, Horizon 2020, LIFE+, EuropAid.

Supporto al monitoraggio finanziario, fisico e procedurale. Supporto alle elaborazioni di report periodici sulla attuazione della spesa e degli impegni.

Predisposizione di Monitoraggi, Rendiconti e Domande di Rimborso.

Attività o settore Pubblica Amministrazione
- dal 20 febbraio 2017 al 15 marzo 2017

Commissario tecnico UREGA –Componente tecnico gara d'appalto servizi di tesoreria Comune di Acireale

Partecipazione alle procedure di gara, valutazione tecnica dei concorrenti e aggiudicazione provvisoria, secondo DLgs 50/2016

Attività o settore Pubblica Amministrazione
- dal 15 settembre 2016 al 30 marzo 2017

Gestione di Programma FESR 2007-2013. Consulente di assistenza tecnica per il supporto ai beneficiari EELL per la chiusura di iniziative su PO FESR 2007-2013

Formez

Supporto e implementazione adempimenti di chiusura presso i beneficiari e presso i dipartimenti regionali dell'Assessorato Famiglia, dell'Ambiente e Territorio e dei Beni Culturali e in collaborazione con gli altri Dipartimenti regionali (acqua e rifiuti, sanità, istruzione, turismo e attività produttive). Supporto al monitoraggio finanziario, fisico e procedurale. Supporto alle elaborazioni di report periodici sulla attuazione della spesa e degli impegni. Supporto al monitoraggio di Grandi progetti.

Predisposizione di Monitoraggi, Rendiconti e Domande di Rimborso.

Attività o settore Società consulenza partecipata
- dal 31 luglio 2014 al 31 luglio 2016

Consulenza tecnica Studio Commercialista Revisore Contabile Lo Cicero

Supporto alla verifica e alla certificazione della spesa di progetti a valere su FSE 2007/2013.

Attività o settore Finanziamento Pubblico

- dal 10 maggio 2016 al 31 luglio 2016
Commissario tecnico UREGA –Componente tecnico gara d'appalto brokeraggio assicurativo Comune di Bronte
Partecipazione alle procedure di gara, valutazione tecnica dei concorrenti e aggiudicazione provvisoria, secondo DLgs 50/2016
Attività o settore Pubblica Amministrazione

- dal 1 aprile 2006 al 19 aprile 2011
Capo Area Regione Sicilia per il Gruppo Prometeo SpA
Iscritta all'Albo dei Mediatori Creditizi
Gruppo Prometeo SpA con sede in Milano, via Durini n. 24
Mediazione creditizia
Tempo pieno e indeterminato
Coordinatore Area Sicilia, start-up nuove filiali, controllo di gestione, controllo e lavorazione delle pratiche, customer satisfaction, selezione del personale, formazione del personale, scelta e monitoraggio delle attività di marketing territoriale.

- dal 6 giugno 2005 al 31 marzo 2006
Responsabile di filiale Gruppo Prometeo SpA, sede di Palermo
Iscritta all'Albo dei Mediatori Creditizi
Gruppo Prometeo SpA con sede in Milano, via Durini n. 24
Mediazione creditizia
Collaboratore a progetto
Responsabile di filiale, mediazione creditizia, lavorazione delle pratiche, customer satisfaction

- dal 7 gennaio 2005 al 31 maggio 2005
Responsabile interventi di progettazione, gestione e promozioni di iniziative culturali

Assessorato Beni Culturali Ambientali e della Pubblica Istruzione – Soprintendenza Beni Culturali ed Ambientali – Servizio Beni Archeologici – Via Garibaldi, 95 Trapani
Ente pubblico
Collaboratore
Responsabile della progettazione e supporto al coordinamento del Servizio

- Progetto
"Gestore dell'Innovazione Tecnologica e dell'Informazione nelle Piccole e Medie Imprese della Cultura", progetto inserito nell'ambito del POR Sicilia 2000-2006, di cui decreto dell'Assessore Regionale al Lavoro del 4/7/2002 pubblicato in GURS n. 34 del 26/7/2002

- Date (dal 19 gennaio 2004 ad 30 giugno 2004)
Incarico di docenza del modulo Formazione ambientale

- Date (dal 22 settembre 2003 ad 30 giugno 2004)
Incarico di consulenza per le attività di rendicontazione e coordinamento amministrativo e implementazione sistema di monitoraggio delle attività inserite all'interno della fase di Accompagnamento alla creazione d'impresa

- Date (dal 22 settembre 2003 ad 30 giugno 2004)
Incarico di consulenza per le attività di rendicontazione e coordinamento amministrativo e implementazione sistema di monitoraggio delle attività inserite all'interno della fase denominata ORP "Orientamento e Consulenza"

- Date (dal 22 settembre 2003 ad 30 giugno 2004)
Incarico di direttore delle attività di promozione del progetto, scelta dei canali di promozione e informativi e di elaborazione dei contenuti, dei testi e delle news del portale web relativo al progetto

- Date (dal 26 agosto 2003 ad 30 giugno 2004)
Incarico di docenza del modulo Mezzi di comunicazione

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Calatafimi Segesta (TP), Associazione Italia è Cultura, Gi&emme s.r.l.

- Tipo di azienda o settore
Associazione Temporanea di Scopo

- Tipo di impiego
Collaboratore

- Principali mansioni e responsabilità
Docenza e valutazione allievi
Responsabile attività di rendicontazione delle spese ammissibili
Direttore della promozione, informazione e sensibilizzazione del progetto

- Principali lavori effettuati
Docenza del modulo Formazione ambientale
Controllo di tutti i documenti contabili pervenuti alla associazione durante tutto il periodo di gestione del progetto
Sistemazione dei documenti in ordine analitico e rispetto alle varie voci di spesa

Attività di promozione del progetto, scelta dei canali di promozione e informativi e di elaborazione dei contenuti, dei testi e delle news del portale web relativo al progetto all'interno della fase di Sensibilizzazione, Informazione e Pubblicità
Docenza del modulo Mezzi di comunicazione

Progetto	"Esperto di organizzazione e gestione di eventi e percorsi turistico-culturali", progetto inserito nell'ambito del Piano Regionale dei progetti IFTS 2000/2001 – Cod. prog. N. 1999/IT.16.1.PO.011/3.07/9.2.14/0103, di cui decreto dell'Assessore Regionale dei Beni Culturali Ambientali e della Pubblica Istruzione n. 422/XVI del 21/8/2002
• Date (dal 23 luglio 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di docente del modulo Marketing del corso
• Date (dal 30 giugno 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di consulenza per il supporto allo sportello di orientamento e all'inserimento lavorativo
• Date (dal 30 giugno 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di tutor d'impresa
• Date (dal 30 aprile 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di docente del modulo Progettazione e Pubblicizzazione di eventi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IPSSAR III – Istituto Professionale di Stato per i servizi Alberghieri e di Ristorazione "Francesco Paolo Cascino" di Palermo, Università degli Studi di Palermo Facoltà di Ingegneria – Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale, Confartigianato – Associazione Provinciale Artigianato di Palermo, Associazione Istituto Mediterraneo per la cultura, il turismo e l'occupazione
• Tipo di azienda o settore	Associazione Temporanea di Scopo
• Tipo di impiego	Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza e valutazione allievi Responsabile dello sportello di orientamento Tutor d'impresa nella fase di accompagnamento alla creazione d'impresa
• Principali lavori effettuati	Docenza del modulo di Marketing Front office e back office per la ricezione delle istanze dei corsisti e follow up dei colloqui individuali Tutor d'impresa Docenza del modulo di Progettazione e Pubblicizzazione di eventi
Progetto	"Esperto nella produzione e promozione di itinerari turistico-culturali", progetto inserito nell'ambito del Piano Regionale dei progetti IFTS 2000/2001 – Cod. prog. N. 1999/IT.16.1.PO.011/3.07/9.2.14/091, di cui decreto dell'Assessore Regionale dei Beni Culturali Ambientali e della Pubblica Istruzione n. 422/XVI del 21/8/2002
• Date (dal 23 luglio 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di docente del modulo Marketing
• Date (dal 23 luglio 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di docente del modulo Analisi strategica ed operativa
• Date (dal 30 giugno 2003 ad 30 ottobre 2004)	Incarico di consulenza per il supporto allo sportello di orientamento e all'inserimento lavorativo
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IPSSAR III – Istituto Professionale di Stato per i servizi Alberghieri e di Ristorazione "Francesco Paolo Cascino" di Palermo, Università degli Studi di Palermo Facoltà di Ingegneria – Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale, Confartigianato – Associazione Provinciale Artigianato di Palermo, Associazione Istituto Mediterraneo per la cultura, il turismo e l'occupazione
• Tipo di azienda o settore	Associazione Temporanea di Scopo
• Tipo di impiego	Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza e valutazione allievi Responsabile dello sportello di orientamento
• Principali lavori effettuati	Docenza del modulo di Marketing Docenza del modulo di Analisi strategica ed operativa Front office e back office per la ricezione delle istanze dei corsisti e follow up dei colloqui individuali
Progetto	"Responsabile della promozione e fruizione del patrimonio culturale e dei rapporti interculturali e turistici del territorio", o più brevemente Connessione, progetto inserito nell'ambito del piano PON IT Ob. 1 IT 161 PO 001 di cui all'avviso n° 5/2001 pubblicato nella GURS del 23 febbraio 2002 n. 46
• Date (dal 28 aprile 2003 ad 31 ottobre 2003)	Incarico di consulenza per l'attività di Accompagnamento e tutoraggio dei discenti alla creazione d'impresa

<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 10 aprile 2003 ad 31 ottobre 2003) • Date (dal 20 febbraio 2003 ad 31 ottobre 2003) • Date (dal 27 novembre 2002 ad 31 ottobre 2003) • Date (dal 20 novembre 2002 ad 31 ottobre 2003) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Contratto a tempo determinato per tutor d'aula</p> <p>Incarico di consulenza per la realizzazione dell'attività di scambio</p> <p>Incarico di consulenza per la realizzazione dell'Attività di Sensibilizzazione dell'intervento formativo</p> <p>Incarico di promotore e componente della selezione dell'intervento formativo</p> <p>Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Scienze Politiche, Assessorato Cultura, Spettacolo e Sport della Provincia di Cagliari, Comune di Barumini, SFIRS – Società Finanziaria Industriale Rinascita Sardegna, BIC Sardegna, Space Spa, Consorzio 21, CRS4 – Centro Ricerca Sviluppo Studi Superiori in Sardegna, Ersat – Ente Regionale Sviluppo e Assistenza Tecnica in Agricoltura, Confartigianato, CNA, Assilega, Axis Strategic Vision srl, Consultino Investment in Sardinia srl, Associazione Sardegna Biologica, Associazione Innova – Centro Euromediterraneo per lo Sviluppo Sostenibile</p> <p>Partenariato</p> <p>Collaboratore</p> <p>Accompagnamento e tutoraggio dei discenti alla creazione d'impresa</p> <p>Tutor d'aula</p> <p>Responsabile della sensibilizzazione ed informazione del progetto formativo</p> <p>Responsabile della pianificazione e gestione di seminari e convegni</p> <p>Promozione del progetto, valutazione e selezione degli allievi per l'accesso al corso</p> <p>Accompagnamento e tutoraggio volta alla creazione d'impresa per l'attivazione e messa in rete dell'antenna territoriale sarda per lo svolgimento di indagini territoriali sulle potenzialità turistiche e culturali e per promuovere e far circolare i prodotti/servizi turistici e culturali della Sardegna nel più ampio contesto del Network dei siti antichi di spettacolo</p> <p>Tutor dell'attività formativa</p> <p>Attività di scambio consistente nel mostrare ai discenti del corso i risultati ottenuti e l'efficacia delle azioni progettate e svolte dalle antenne territoriali siciliane</p> <p>Realizzazione di seminari e convegni per la diffusione dei risultati in Sardegna con particolare riferimento al territorio della Marmilla</p> <p>Promozione dell'intervento formativo e componente della commissione di selezione per l'accesso al corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Progetto</p> <p>“Training Project for the Mediterranean Music”, inserito nell'ambito dell'Iniziativa Comunitaria Occupazione Asse B3 Regione Sicilia, di cui alla nota del Ministero del Lavoro n. 11741 IC del 4/3/98 – Codice progetto n. 2620/E2/Y/R</p> <p>Incarico di consulenza per la redazione del rapporto finale</p> <p>Incarico di consulenza amministrativa, contabile e per la rendicontazione delle attività</p> <p>Associazione Italia è Cultura, Conservatorio Vincenzo Bellini di Palermo, Fondazione Teatro Massimo di Palermo, Orchestra Sinfonica Siciliana, Associazione Siciliana “Amici della Musica” di Palermo, Accademia Musicale Siciliana, ADEB – Agence de Developpement Economique de la Balagne (Francia), Municipalità of Almyros, Cultural enterprise (Grecia)</p> <p>Partenariato</p> <p>Collaboratore</p> <p>Redazione rapporto fine progetto</p> <p>Responsabile delle attività di rendicontazione delle spese ammissibili</p> <p>Redazione del rapporto finale del progetto formativo ed invio telematico all'ente competente</p> <p>Controllo di tutti i documenti contabili pervenuti alla associazione durante tutto il periodo di gestione del progetto</p> <p>Sistemazione dei documenti in ordine analitico e rispetto alle varie voci di spesa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>Progetto</p> <p>“Valorizzazione delle risorse endogene del Comune di Carini”, progetto inserito all'interno del programma di Iniziativa Comunitaria Occupazione Valorizzazione delle Risorse Umane, di cui al D.A. n. 447/I/1999/FP del 10/9/99</p> <p>Incarico per l'attività di addetta alla segreteria del progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 4 giugno 2001 ad 31 dicembre 2001) • Date (dal 14 maggio 2001 ad 31 dicembre 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Progetto</p> <p>“Training Project for the Mediterranean Music”, inserito nell'ambito dell'Iniziativa Comunitaria Occupazione Asse B3 Regione Sicilia, di cui alla nota del Ministero del Lavoro n. 11741 IC del 4/3/98 – Codice progetto n. 2620/E2/Y/R</p> <p>Incarico di consulenza per la redazione del rapporto finale</p> <p>Incarico di consulenza amministrativa, contabile e per la rendicontazione delle attività</p> <p>Associazione Italia è Cultura, Conservatorio Vincenzo Bellini di Palermo, Fondazione Teatro Massimo di Palermo, Orchestra Sinfonica Siciliana, Associazione Siciliana “Amici della Musica” di Palermo, Accademia Musicale Siciliana, ADEB – Agence de Developpement Economique de la Balagne (Francia), Municipalità of Almyros, Cultural enterprise (Grecia)</p> <p>Partenariato</p> <p>Collaboratore</p> <p>Redazione rapporto fine progetto</p> <p>Responsabile delle attività di rendicontazione delle spese ammissibili</p> <p>Redazione del rapporto finale del progetto formativo ed invio telematico all'ente competente</p> <p>Controllo di tutti i documenti contabili pervenuti alla associazione durante tutto il periodo di gestione del progetto</p> <p>Sistemazione dei documenti in ordine analitico e rispetto alle varie voci di spesa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Progetto</p> <p>“Valorizzazione delle risorse endogene del Comune di Carini”, progetto inserito all'interno del programma di Iniziativa Comunitaria Occupazione Valorizzazione delle Risorse Umane, di cui al D.A. n. 447/I/1999/FP del 10/9/99</p> <p>Incarico per l'attività di addetta alla segreteria del progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>Progetto</p> <p>“Valorizzazione delle risorse endogene del Comune di Carini”, progetto inserito all'interno del programma di Iniziativa Comunitaria Occupazione Valorizzazione delle Risorse Umane, di cui al D.A. n. 447/I/1999/FP del 10/9/99</p> <p>Incarico per l'attività di addetta alla segreteria del progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 1 giugno 2001 ad 31 dicembre 2001) 	<p>Progetto</p> <p>“Valorizzazione delle risorse endogene del Comune di Carini”, progetto inserito all'interno del programma di Iniziativa Comunitaria Occupazione Valorizzazione delle Risorse Umane, di cui al D.A. n. 447/I/1999/FP del 10/9/99</p> <p>Incarico per l'attività di addetta alla segreteria del progetto</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 1 giugno 2001 ad 31 dicembre 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>Incarico per l'attività di segreteria amministrativa del progetto</p> <p>Associazione Certi-Tour, istituto mediterraneo per la certificazione dei sistemi di qualità del turismo, ambiente, beni culturali, formazione e sviluppo sostenibile, Comune di Carini</p> <p>Partenariato Collaboratore</p> <p>Addetta alla segreteria didattica e responsabile della segreteria amministrativa Segreteria didattica e amministrativa</p>
<p>Progetto</p>	<p>“Esperto di qualità: Qualità e Turismo”, progetto inserito all'interno del programma di Iniziativa Comunitaria ADAPT II fase n. 0713/A2/REG, di cui all'avviso del Ministero del Lavoro con nota del 12/2/1998 n° 7145 AD</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 5 marzo 2001 ad 30 giugno 2001) • Date (dal 25 gennaio 2000 ad 30 giugno 2001) • Date (dal 11 gennaio 1999 ad 27 marzo 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>Incarico per la redazione del rapporto finale del progetto</p> <p>Incarico per il monitoraggio fisico del progetto</p> <p>Incarico di componente del comitato di valutazione del progetto</p> <p>Università degli Studi di Palermo – Dipartimento di Tecnologia e Produzione Meccanica, Certiquality – Istituto di Certificazione della Qualità, Associazione Innova – Centro Euromediterraneo per lo Sviluppo Sostenibile</p> <p>Partenariato Collaboratore</p> <p>Redazione rapporto fine progetto Responsabile del monitoraggio del progetto Valutazione del progetto formativo</p> <p>Redazione del rapporto finale del progetto formativo ed invio telematico all'ente competente Verifica della pianificazione dell'intervento e della definizione degli obiettivi intermedi. Elaborazione delle schede per il monitoraggio da somministrare a tutti i fruitori del progetto. Elaborazione dei grafici relativi al monitoraggio fisico delle azioni. Elaborazione di report periodici per evincere lo stato di avanzamento delle attività ed i risultati raggiunti Componente del comitato di valutazione del corso di formazione professionale</p>
<p>Progetto</p>	<p>“S.O.S. Tourism – Sportello di Orientamento per il Settore Turismo”, progetto inserito nell'ambito dell'Iniziativa Comunitaria Occupazione Asse A1 Regione Sicilia, di cui alla nota del Ministero del Lavoro n. 11771 IC del 4/3/98 – Codice progetto n. 1365/E2/Y/R</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 2 marzo 2001 ad 30 settembre 2001) • Date (dal 1 febbraio 2001 ad 2 marzo 2001) • Date (dal 11 dicembre 2000 ad 29 settembre 2001) <ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 3 luglio 2000 ad 29 settembre 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>Incarico di consulenza di supporto allo sportello di orientamento e all'inserimento lavorativo</p> <p>Incarico di consulenza di supporto ed assistenza tecnica allo sportello di orientamento</p> <p>Incarico per la raccolta delle informazioni nella fase di implementazione della banca dati</p> <p>Incarico di componente del comitato di valutazione</p> <p>Associazione Coditurs – Sindacato degli operatori dello Sviluppo Sostenibile</p> <p>Ente di formazione professionale Collaboratore</p> <p>Responsabile dello sportello di orientamento ed inserimento lavorativo Ricercatore e analisi di mercato Valutazione del progetto formativo</p> <p>Organizzazione e gestione dello sportello di orientamento per i discenti. Supervisione e coordinamento delle attività dei vari operatori. Front office e back office per la ricezione delle istanze dei corsisti e follow up dei colloqui individuali Cura dei rapporti con le istituzioni scolastiche per favorire le visite e promuovere gli incontri di formazione Somministrazione delle schede contenenti le informazioni. Raccolta e sistemazione delle schede di informazione Componente del comitato di valutazione del corso di formazione professionale</p>

<p>Progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 2 gennaio 2001 ad 31 luglio 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>“Network dei luoghi antichi di spettacolo del Mezzogiorno d'Italia”, progetto inserito all'interno del POM 970033//1 Parco Progetti “Una rete per lo sviluppo locale”</p> <p>Incarico di tutor di antenna per la creazione di nuove imprese all'interno del progetto</p> <p>Associazione Innova – Centro Euromediterraneo per lo Sviluppo Sostenibile, Comune di Calatafimi Segesta</p> <p>Ente di formazione professionale</p> <p>Collaboratore</p> <p>Tutor d'impresa</p> <p>Tutor di antenna per la creazione di nuove imprese</p>
<p>Progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 12 ottobre 2000 ad 28 novembre 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>“Centro per il Mail Order”, progetto inserito nell'ambito del Programma Operativo Multiregionale 970033/I Parco Progetti una rete per lo sviluppo locale, di cui Circolare Ministeriale 114/98 Annualità 98/99</p> <p>Incarico di componente dell'equipe di pilotaggio</p> <p>Associazione Italia è Cultura, Gi&emme International srl, Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sicilia “A. Mirri”, Dipartimento di Storia e Progetto nell'Architettura dell'Università di Palermo, Comune di Terrasini (PA)</p> <p>Partenariato</p> <p>Collaboratore</p> <p>Valutazione del progetto formativo</p> <p>Componente dell'equipe di pilotaggio e valutazione del progetto</p>
<p>Progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 23 giugno 2000 ad 29 settembre 2001) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Principali lavori effettuati 	<p>“NITS – Nuovi Itinerari per il Turismo in Sicilia”, progetto inserito nell'ambito dell'Iniziativa Comunitaria Occupazione Asse B3 Regione Sicilia, di cui alla nota del Ministero del Lavoro n. 11731 IC del 11/03/98 – Codice progetto n. 1396/E2/Y/R</p> <p>Incarico di componente del comitato di valutazione</p> <p>Associazione Innova – Centro Euromediterraneo per lo Sviluppo Sostenibile</p> <p>Ente di formazione professionale</p> <p>Collaboratore</p> <p>Valutazione dell'intervento formativo</p> <p>Componente del comitato di valutazione del corso di formazione professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • da dicembre 2002 – al agosto 2005 	<p>Amministratore unico della Marcopolo s.r.l., società con sede in Cagliari - Via Angioy, 34 Socio unico della Marcopolo è la Applied Research International Italia s.r.l. con sede in Roma, via Germanico, 42</p> <p>E-Commerce di prodotto tipico locale</p> <p>Collaboratore</p> <p>Gestione delle risorse umane, controllo di gestione, organizzazione aziendale e monitoraggio attività economiche, responsabile di ricerca e finanziamenti per la società. Gestione di 488 e progettazione di 297.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • da novembre 2002 – al settembre 2003 	<p>Componente del “Laboratorio Sardegna”</p> <p>Laboratorio Sardegna</p> <p>Tavolo di partenariato sardo</p> <p>Collaboratore e ricercatore</p> <p>Tavolo di partenariato attivo per la presentazione di progetti regionali per la promozione e valorizzazione del tessuto imprenditoriale sardo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • da agosto 2002 – al gennaio 2005 	<p>Presidente della Associazione Italia è Cultura</p> <p>L'Associazione ha sede a Calatafimi Segesta (TP) in viale degli Elimi n°2 – contrada sasi</p> <p>Gestione di eventi e formazione professionale</p> <p>Collaboratore</p>

Gestione delle risorse umane, controllo di gestione, organizzazione aziendale e monitoraggio attività economiche, progettazione di nuovi eventi e corsi professionali. In attivo il coordinamento di un progetto per la formazione di operatori nel settore del turismo.

- da maggio 2002 – al 16 dicembre 2004

Progettista

Studi di progettazione a Palermo

Progettazione regionale, nazionale e comunitaria per associazioni, società e enti.

Collaboratore

Progettazione di corsi di formazione, pianificazione di finanziamenti a valere su 488, 297 e progettazione di master di secondo livello.

- dal dicembre 2001 – a giugno 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile qualità e customer satisfaction

Randazzo fotoottica sede Palermo Via Lulli e Via Ruggero Settimo

Ottica e fotografia

Stagista

Responsabile qualità, preparazione delle procedure e dei moduli per i reparti di ottica e fotografia per la certificazione UNI ISO 9001 e adeguamento VISION 2000.

Analisi, monitoraggio e controllo del livello di soddisfazione dei clienti, analisi delle lamentele e proposizione delle politiche di adattamento della struttura per evitare i reclami.

- dal giugno 2001 – a settembre 2001

Customer satisfaction

Teatro di Segesta – Comune di Calatafimi Segesta

Amministrazione pubblica

Stagista

Realizzazione piano di ricerca, definizione del campione e delle domande, analisi, monitoraggio e controllo del livello di soddisfazione dei clienti, analisi delle lamentele e proposizione delle politiche di adattamento della struttura per evitare i reclami.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da settembre 1996 – a aprile 2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da settembre 1991 – a luglio 1996)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Corso di laurea in Ingegneria Gestionale

Università degli Studi di Palermo

Organizzazione aziendale, economia, marketing, controllo di gestione, ricerca operativa, logistica, gestione industriale della qualità, gestione della produzione industriale, tecnologie industriali e produzione assistita da calcolatore

Laurea magistrale vecchio ordinamento con lode (Tesi: "Sistema di Qualità per un'azienda commerciale: Raccolta dati e miglioramento" - Relatore Ch.mo Prof. Antonino Passannanti) abilitata alla professione di ingegnere nel luglio 2002 ed iscritta il 12 gennaio 2004 all'Ordine degli ingegneri della Provincia di Palermo alla Sezione A al n° 6984

Maturità Scientifica

Liceo Scientifico Galileo Galilei di Palermo

Fisica, Chimica, Matematica, Francese, Geografia astronomica, Latino

Diploma di maturità scientifica conseguito con la votazione di 60/60

TITOLI E ISCRIZIONI LONG LIST

Esperto esterno per le politiche comunitarie per il periodo di programmazione 2014-2020	Inserita nella short list di esperti esterni da utilizzare a supporto delle attività dell'ufficio per le politiche comunitarie del Comune di Alcamo per la partecipazione a progetti a valere su fondi comunitari, nazionali e regionali per il periodo di programmazione 2014-2020.
Esperto esterno per le politiche comunitarie per il periodo di programmazione 2014-2020 per le P.A.	Inserita nella long list del INNOVA BIC di operatori economici per il conferimento di expertise nell'ambito di progetti di assistenza tecnica e consulenza alle P.A. Profili Project Manager e Assistenza Tecnica ai Programmi
Albo esperti UREGA	Inserita dal 2016 nell'Albo degli esperti UREGA – sezione B – esperto in materie tecniche
Albo Agenti in Attività finanziaria	Sostenuto e superato gli esami come agente in attività finanziaria in data 14/12/2015. Non iscritta all'albo.
Albo collaboratori del FormezPA – Centro Servizi, Assistenza, Studi e Formazione per l'Ammodernamento della P.A.	Inserita dal 2013 nell'Albo dei Collaboratori del FormezPA – Il livello professionale, per le seguenti Aree di competenza: Sistema Pubblica Amministrazione, Politiche Pubbliche per lo Sviluppo, Internazionalizzazione, Metodi e Strumenti per la Cultura Manageriale, Formazione.
Banca Dati Esperti Pubblica Amministrazione del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri	Inserita dal 2013 nella Banca Dati degli Esperti della Pubblica Amministrazione istituita dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nell'ambito dell'obiettivo operativo II.4 "Rafforzamento delle strutture operative e delle competenze nella Pubblica Amministrazione" del Programma Operativo Nazionale "Governance e Assistenza Tecnica" (FESR) 2007 – 2013 al fine di favorire l'attuazione di interventi nei territori delle Regioni Obiettivo Convergenza.
Archivio Esperti Pubblica Amministrazione del Dipartimento per le Politiche di Sviluppo del Ministero dell'Economia e delle Finanze	Inserita dal 2014 nell'Archivio degli Esperti della Pubblica Amministrazione istituita dal Dipartimento per le Politiche di Sviluppo del Ministero dell'Economia e delle Finanze, su tematiche di assistenza tecnica e di internazionalizzazione nei diversi settori di specializzazione.
Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Unicità del Golfo di Gela"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per l'Area Tematica 2. Tecnica/Ingegneristica. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Unicità del Golfo di Gela", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del CDA del 19/12/2014.
Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Golfo di Patti"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per l'Area Tematica 2. Tecnica/Ingegneristica. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Golfo di Patti", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del CDA del 20/12/2014.
Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Termini Imerese"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per le Aree Tematiche: A. Gestionale/Amministrativa, B. Tecnico/Scientifica, D. Comunicazione/Promozione. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Termini Imerese", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Comitato Direttivo del 02/09/2014.
Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Golfi di Castellammare e Carini"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per le Aree Tematiche: 1. Giuridica/Economica, 2. Tecnica/Ingegneristica, 3. Marinara/Ambientale, 4. Sociale. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Golfi di Castellammare e Carini", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Comitato Direttivo del 09/05/2014.

Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Costa dei Nebrodi"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per l'Area Tematica 2. Tecnica/Ingegneristica. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Costa dei Nebrodi", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Comitato Direttivo del 11/08/2014.
Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Il Sole e l'Azzurro, tra Selinunte, Sciacca e Vigata"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per le Aree Tematiche: 1. Giuridica/Economica, 2. Tecnica/Ingegneristica, 3. Marinara/Ambientale, 4. Sociale. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Il Sole e l'Azzurro, tra Selinunte, Sciacca e Vigata", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Comitato Direttivo del 23/09/2013. Long list approvata con Delibera del CDA del 29/09/2014
Esperto esterno per l'attuazione di attività del PSL del GAC "Isole di Sicilia"	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione di attività all'interno del PSL per l'Area Tematica 2. Tecnica/Ingegneristica. La long list è costituita dal Dipartimento degli Interventi per la Pesca dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAC "Isole di Sicilia", di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Comitato Direttivo del 24/02/2014
Esperto esterno per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013, per le seguenti Aree Tematiche 1. Gestione Amministrativa e Finanziaria, 2. Tecnico Scientifica, 3. Animazione e Comunicazione, 5. Segreteria tecnico amministrativa. La long list è costituita dal Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAL Sicilia Centro Meridionale, di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 28/10/2013
Esperto esterno per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013, per le seguenti Aree Tematiche 1. Giuridica/Economica, 2. Tecnica/Ingegneristica, 3. Agricola/Ambientale, 4. Sociale, Umanistica e della Formazione. La long list è costituita dal Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAL Sicani con nota prot. 30963 del 11 aprile 2014, di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 21/12/2013
Esperto esterno per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013, per le seguenti Aree Tematiche: A – Animazione, Comunicazione, Marketing e B: Gestionale, Giuridico-Economica. La long list è costituita dal Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAL ISC Madonie con nota prot. 38365 del 13 maggio 2014, di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 27/03/2014
Esperto esterno per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013, per la seguente Area Tematica: Internazionale. La long list è costituita dal Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAL Golfo Terre del Niseno con nota prot. 29186 del 26 settembre 2013, di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 28/06/2013
Esperto esterno per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013, per la seguente Area Tematica: Istruttori e Verificatori. La long list è costituita dal Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAL Golfo di Castellammare con nota prot. 33527 del 29 ottobre 2013, di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 12/06/2013

Esperto esterno per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013	Inserita nella long list dei consulenti, tecnici ed esperti per l'attuazione della misura 4.3.1. "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione" dell'Asse 4 del PSR Sicilia 2007/2013, per le seguenti Aree Tematiche: A – Animazione, Comunicazione, Marketing; B – Gestionale, Giuridico-Economica; C – Tecnico-Scientifica. La long list è costituita dal Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari della Regione Siciliana – GAL ISOLE DI SICILIA con nota prot. 25475 del 7 agosto 2013, di cui all'Avviso Pubblico approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 02/03/2012
Esperto esterno per la realizzazione del progetto "Scuole e comunicazione per la valorizzazione dei siti UNESCO"	Inserita nella long list degli esperti per la realizzazione del progetto "Scuole e comunicazione per la valorizzazione dei siti UNESCO", cofinanziato dal Ministero per i beni e le attività culturali, con le modalità di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 63207 del 6 ottobre 2010", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana - Serie Speciale concorsi n. 14 del 29 ottobre 2010 Profilo Professionale "Assistente Coordinatore". Long List approvata con DDG del 23 giugno 2011 dell'Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana pubblicato sulla GURS - Serie Speciale concorsi n. 10 del 29/07/2011.
Esperto esterno per la valutazione di proposte progettuali	Inserita nella long list degli esperti per la valutazione delle proposte progettuali in materia di Istruzione, Formazione, Lavoro ed Inclusione sociale a valere sulle operazioni cofinanziate dal PO FSE, di cui all'Avviso pubblico, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie speciale concorsi n° 1 del 28 gennaio 2011, costituita dal Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con DDG nr. 574 del 20 febbraio 2012.
Regione Siciliana Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità Dipartimento dell'energia	Iscritta nell'elenco regionale dei soggetti abilitati alla certificazione energetica degli edifici ai sensi del D.D.G. del 3 marzo 2011 al nr. 11586
CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	
<ul style="list-style-type: none"> • Data (dal maggio 2008 al gennaio 2010) <li style="padding-left: 20px;">• Data (settembre 2007) • Data (settembre 2007 e gennaio 2008) <li style="padding-left: 20px;">• Data (aprile 2000) <li style="padding-left: 20px;">• Data (dicembre 1999) <li style="padding-left: 20px;">• Data (novembre 1999) 	<p>CORSO ISVAP PER INTERMEDIARI ASSICURATIVI iscrizione ISVAP N. E000262519</p> <p>CORSO IN TEAM BUILDING - IOCAP</p> <p>CORSO IN LEADERSHIP - INFINITY</p> <p>Partecipazione al workshop dedicato a "LE ISO 14000" curato dal Prof. Antonino Passannanti presso il Dipartimento di Tecnologia e Produzione Meccanica della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Palermo.</p> <p>Partecipazione al Seminario di Studio "LA COMUNICAZIONE INTERNA IN UNA GRANDE AZIENDA DI SERVIZI" tenuto dal Prof. Francesco Ceresia presso il Dipartimento di Tecnologia e Produzione Meccanica della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Palermo.</p> <p>Partecipazione al workshop dedicato a "IL BUSINESS PLAN" curato dal Prof. Sergio Noto La Diega presso il Dipartimento di Tecnologia e Produzione Meccanica della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Palermo.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiano									
	Comprensione				Parlato				Scritto	
Autovalutazione	Ascolto		Lettura		Interazione verbale		Produzione verbale		Produzione scritta	
European level (*)										
Inglese	C1	Utilizzatore Indipendente	C1	Utilizzatore Indipendente	C1	Utilizzatore Indipendente	C1	Utilizzatore Indipendente	C1	Utilizzatore Indipendente
Francese	C1	Utilizzatore Indipendente	C2	Utilizzatore Indipendente	C1	Utilizzatore Indipendente	C1	Utilizzatore Indipendente	C2	Utilizzatore Indipendente
(*) Livello del Quadro europeo comune di riferimento (QEQR)										

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho maturato una grande capacità nel lavoro in team, fondamentale per chi lavora con risorse umane come me. Infatti, senza una grande predisposizione alla comunicazione e al confronto continuo con le singole risorse non avrei potuto gestire strutture che presentano mediamente 30 collaborazioni annue. Creare empatia e un ambiente sereno è la prima condizione per fare un buon lavoro di squadra e avere un gruppo motivato. Ho continuato a gestire i rapporti da coordinatore anche per il FAMI dovendo interfacciarmi con tutti i partner e con il Ministero e la Regione ottenendo risultati molto positivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

In qualità di amministratore unico della Marcopolo e di rappresentante legale della Associazione Italia è Cultura ho maturato sul campo le competenze per coordinare sia singoli individui che gruppi di lavoro, quali amministrazione, segreteria, responsabili commerciali e gruppi didattici e aula didattica. Il ruolo di capo area per la Gruppo Prometeo mi ha specializzata nel problem solving e nella selezione anche di strutture (oltre che di personale) per le aperture nuove realtà commerciali. Ho dovuto maturare anche competenze organizzative legate alla gestione del personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Eccellente conoscenza ed uso dei sistemi operativi Windows e Mac OS.
 Eccellente preparazione sui programmi di videoscrittura, di presentazione conferenze, di fogli elettronici e di calcolo (suite office), programmi specifici di analisi di bilancio e di contabilità.
 Eccellente conoscenza di programmi Ministeriali (FEI, FAMI, Monitweb, Indire, ecc)
 Eccellente conoscenza di programmi di monitoraggio e rendicontazione regionali (CARONTE FESR, CARONTE FSE)
 Eccellente preparazione sui programmi di disegno tecnico e progettazione CAD.
 Buona conoscenza di gestione di database, di programmi di grafica e di video (Adobe Photoshop, Corel Draw, Adobe Premiere, Pinnacle Studio 9) e programmazione html.
 Inoltre ottima conoscenza di Microsoft Project, Microsoft Visio, Microsoft MapPoint, Arena, MatLab, Le Sphinx, Micrografx FlowCharter.
 Le competenze sono state acquisite nel corso degli studi e presso le strutture per le quali ho collaborato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Premio Nicholas Green anno 1995.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali.
 La sottoscritta dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre n. 445 e sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nel curriculum vitae corrisponde al vero.

Palermo, 8 marzo 2023

