

INFORMAZIONI PERSONALI

Laura Baglieri

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA

Laureata in Economia e Finanza, con buone doti organizzative e relazionali è alla ricerca di una posizione nell'ambito dell'area Amministrazione, Finanza e Controllo.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2021 - alla data attuale

President Voyage Jet
Via Marcona - Milano (MI)
Consulente esterno

Assistente amministrativa contabile, riconciliazioni contabili, fatturazione attiva, gestione e registrazione costo del personale, gestione contratti, gestione libro cespiti e attività generali, esecuzione mandati di pagamento.

2017 - 2021

Ricasoli Group Srl
Via Senato 29 - Milano (MI)
Contratto a tempo indeterminato - Full Time

Assistente amministrativa contabile, gestione contabilità fornitori, gestione contabilità analitica, registrazioni prima nota relative a Banca - Cassa - Carte di Credito, riconciliazioni contabili, budget, gestione - controllo - registrazione note spese, fatturazione attiva, gestione e registrazione costo del personale, gestione libro cespiti e attività generali, esecuzione mandati di pagamento.

Ottobre 2015 - 2017

Ports 1961 Italia Spa
Via Rombon 11, Milano (MI)
Apprendistato - Full Time

Assistente amministrativa contabile, gestione contabilità fornitori, gestione contabilità analitica, registrazioni prima nota relative a Banca - Cassa - Carte di Credito, riconciliazioni contabili, budget, gestione - controllo - registrazione note spese, fatturazione attiva, gestione e registrazione costo del personale, gestione libro cespiti e attività generali, esecuzione mandati di pagamento.

Giugno - Agosto 2009

Rivendita Tabacchi n. 34 di Belluardo Carmela
SS 115 - C/da Pirato Zuppari, s.n.c. - Modica (RG)
Sostituzione Estiva - Full Time

Addetta alle vendite, gestione cassa, prima nota.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Settembre 2010 - Luglio 2015 **Laurea Triennale in Economia e Finanza**
 Università Bocconi, Milano, ITALIA.
 Economia, bilancio, matematica, management of fashion companies, diritto
- Settembre 2005 - Luglio 2010 **Diploma di Maturità**
 Liceo Scientifico, Galileo Galilei, Modica - RG, 97015
 Materie scientifiche - matematica, storia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Ottimo	Buono	Buono	Buono
Francese	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare

Competenze comunicative **Ottime doti relazionali, capacità di lavorare in team, maturate durante il percorso di studi e l'esperienza lavorativa, ascolto attivo. Capacità di vendita e capacità di comunicazione con il cliente al fine di incentivare le vendite, incline a sviluppare buone relazioni e ad mantenere sempre un approccio positivo verso il cliente, ed i colleghi.**

Competenze organizzative e gestionali **Affidabile, discreta, determinata e puntuale nel perseguimento degli obiettivi preposti e/o affidatimi. Ho sviluppato doti comunicative, attitudine al team-work e al problem-solving durante lo svolgimento dell'attività lavorativa e i lavori di gruppo universitari. Buone doti organizzative e propensione al perseguimento degli obiettivi.**

Competenze informatiche **▪ Certificato ECDL Core rilasciato il 16.06.2014
 ▪ Pacchetto office, posta elettronica, Windows (XP, specificare le versioni utilizzate...)**

Patente di guida **Patente di guida categoria B**

Dati personali **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".**

Dichiaro che il Curriculum Vitae è conforme al D.P.R 28.12.2000, nr. 445 - art. 76

Modica, 11/13/11/2023

Firma
